Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ NA KIERUNKU**

**ORGANIZACJA PRODUKCJI FILMOWEJ I TELEWIZYJNEJ**

studia pierwszego stopnia profil praktyczny

Wszystkich studentów kierunku organizacja produkcji filmowej i telewizyjnej (stacjonarnych i niestacjonarnych) obowiązują praktyki zawodowe w wymiarze 6 miesięcy, zrealizowanych do końca VI semestru studiów. Za zaliczoną praktykę student otrzymuje 30 punktów ECTS.

Zasady odbywania i zaliczania praktyk studenckich określa Regulamin studenckich praktyk zawodowych Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego wprowadzony zarządzeniem Rektora nr 26/2019 z dn. 9 lipca 2019 r.

Odnotowany w dzienniczku praktyk przebieg stażu zatwierdza patron lub kierownik jednostki organizacyjnej lub firmy, w której praktyka została odbyta i poświadcza podpisem i pieczątką tej jednostki organizacyjnej. Poświadczenie to stanowi podstawę do zaliczenia praktyki przez dziekana lub jego pełnomocnika ds. praktyk.

Studenci kierunku organizacja produkcji filmowej i telewizyjnej mogą odbywać praktyki w stacjach telewizyjnych, biurach festiwalowych, firmach i instytucjach zajmujących się produkcją medialną, filmową, organizacją wydarzeń kulturalnych, czyli wszędzie tam, gdzie wymagana jest współpraca producenta z kontrahentami i organizatorami przedsięwzięć. Studenci mogą także odbywać praktyki zawodowe (w części lub w całości) w Studiu telewizyjno-filmowym Krakowskiej Akademii.

EFEKTY UCZENIA SIĘ

WIEDZA

1. Konfrontacja wiedzy teoretycznej z praktycznymi problemami funkcjonowania wybranej instytucji.
2. Znajomość języka filmu i telewizji – terminologii używanej przy realizacjach filmowych i telewizyjnych (w polskim i angielskim obszarze językowym).
3. Znajomość relacji między osobami współtworzącymi produkcje filmowe, telewizyjne i widowiska artystyczne, właściwa identyfikacja zadań poszczególnych osób.
4. Znajomość techniki i technologii produkcji filmowej i telewizyjnej.
5. Znajomość zasad bezpieczeństwa przy produkcji filmowej i telewizyjnej oraz organizowaniu imprez.
6. Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania.
7. Znajomość prawa autorskiego.
8. Uporządkowana wiedza na temat zasad i norm etycznych.
9. Elementarna wiedza o kulturze i jej przejawach.

UMIEJĘTNOŚCI

1. Utrwalanie umiejętności zdobytych podczas studiów – przede wszystkim w zakresie organizacji produkcji filmowej i telewizyjnej oraz organizacji widowisk i imprez kulturalnych.
2. Doskonalenie umiejętności organizacyjnych, właściwej współpracy z innymi osobami.
3. Umiejętność zaplanowania i zorganizowania produkcji filmowej i telewizyjnej.
4. Umiejętność zaplanowania i zorganizowania imprezy kulturalnej.
5. Znajomość różnych aspektów pracy osób zaangażowanych w produkcję – umiejętność przyjmowania i wyznaczania zadań.
6. Umiejętność wskazania możliwości finansowania produkcji telewizyjnej i filmowej oraz pozyskania środków finansowych na ich realizację.
7. Umiejętności prezentowania własnych pomysłów i przekonywania do nich rozmówców.
8. Umiejętności negocjacyjne.
9. Umiejętności przewidywania skutków własnych działań w aspekcie prawnym i etycznym.

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

1. Świadomość konieczności ciągłego kształcenia się, rozwijania.
2. Odpowiednie przygotowanie do pracy w zespole, zrozumienie własnej roli w grupie zawodowej.
3. Kompetentne uczestnictwo w przygotowaniu różnego rodzaju projektów.
4. Otwartość do podejmowania kontaktów społecznych i zawodowych.
5. Otwartość na zmiany i podejmowanie nowych wyzwań zawodowych.
6. Poszanowanie zasad etyki zawodowej i norm współżycia społecznego.
7. Przygotowanie do samodzielnej pracy, myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.